

Vertrag über die Erstellung von drei Prüfungsprotokollen über die mündliche Examensprüfung

§1 Überweisung der Pauschale

Der/die Vertragspartner/in (nachfolgend: Prüfungskandidat) hat den Studienvertretern der Juristischen Fakultät (nachfolgend: Studierendenvertreter) eine Pauschale in Höhe von 45,00€ auf das Konto mit der

IBAN DE98 1001 0010 0170 3391 30

zu überweisen. Dieser Betrag setzt sich zusammen aus einem Pfand in Höhe von 25,00€ sowie einer Vorauszahlung für Versand- und Druckkosten. Die Pauschale reicht für einen Druckumfang von 340 Seiten. Für jede weitere Seite fallen Kosten in Höhe von 0,05€ an. Wird diese Pauschale nicht verbaucht, erstatten die Studierendenvertreter den Restbetrag. Für die Rückzahlung von Pfand und Restbetrag gilt §4 dieses Vertrages.

§2 Versand der Protokolle

Die Studierendenvertreter senden nach Zahlungseingang dem Prüfungskandidaten die per E-Mail angeforderten Protokolle der letzten mündlichen Examensprüfungen per Post zu.

§3 Erstellung von Protokollen der eigenen Prüfung

Der in Passau geprüfte Kandidat verpflichtet sich zur Erstellung von drei Prüfungsprotokollen seiner mündlichen Examensprüfung (ein Protokoll je Teilbereich)

§4 Rücküberweisung des Pfandes

Die Studierendenvertreter verpflichten sich zur Rückzahlung des Pfandes an in Passau geprüfte Prüflinge durch Banküberweisung, wenn

1. dieser Vertrag den Studierendenvertretern oder deren Stellvertretern persönlich ausgehändigt oder per E-Mail an examensprotokolle.passau@outlook.de zugesandt wurde sowie
2. drei Protokolle der eigenen mündlichen Prüfung bis zum 15.02.2020 an die E-Mail examensprotokolle.passau@outlook.de gesendet wurden.

Die Rückzahlung erfolgt gesammelt an einem festgelegten Tag.

§5 Formatierungsvorgaben

Beim Verfassen der Protokolle sind die Formatierungsvorgaben, die sich auf der Webseite <http://www.jura.uni-passau.de/fachschaft-jura/examensprotokolle> befinden, zu beachten. Bei Nichtbeachtung dieser Vorgaben sind die Studierendenvertreter dazu berechtigt, das gesamte Pfand in Höhe von 25,00€ einzubehalten. Die Formatierungsvorgaben sind Bestandteil des Vertrages.

§6 Änderung und Bereitstellung der Protokolle

Der Prüfungskandidat stimmt Änderungen am Layout des Protokolldokuments durch die Studierendenvertreter zu. Weiterhin stimmt er dem Abdruck, der Vervielfältigung und der Weitergabe der Protokolldokumente, insbesondere an nachfolgende Prüfungskandidaten zu.

§7 Ausschlussfrist

Ausschlussfrist für die Abgabe der angefertigten Examensprotokolle sowie dieses Vertrages ist der **15.02.2020**. Bei Eingang nach diesem Datum sind die Studierendenvertreter berechtigt, das Pfand in Höhe von 25,00 € einzubehalten.

§ 8 Datenschutz

Der Prüfungskandidat hat die nachfolgenden Bestimmungen zum Datenschutz gelesen und verstanden. Diese sind Teil des Vertrages.

Bestimmungen zum Datenschutz

Um das oben erwähnte Pfand zurücküberweisen zu können, erheben, speichern und verarbeiten die Studierendenvertreter folgende Daten:

- Name und Vorname des Prüfungskandidaten
- Die IBAN und BIC, sowie das Kreditinstitut des Prüfungskandidaten
- das Geburtsdatum des Prüfungskandidaten
- Die E-Mail-Adresse des Prüfungskandidaten

Der Prüfungskandidat willigt in die Erhebung, Speicherung und Verarbeitung dieser Daten ein.

Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und spätestens drei Monate nach Ablauf der Ausschlussfrist vom Laufwerk gelöscht. Ein Ausdruck der Liste wird abgeheftet.

Auf Ihre Rechte aus der Datenschutzgrundverordnung weisen wir Sie ausdrücklich hin. Sie haben das Recht auf Auskunft (Art.15); Recht auf Berichtigung (Art.16); Recht auf Löschung (Art.17); Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art.18); Recht auf Datenübertragbarkeit (Art.20). Des Weiteren haben Sie ein Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung ihrer personenbezogenen Daten. Außerdem steht Ihnen die Möglichkeit offen, eine Beschwerde an den Bayerischen Landesbeauftragten für Datenschutz einzureichen.

**Kontakt­daten des Bayerischen
Datenschutzbeauftragten:**

Postfach 22 12 19
Wagenmüllerstraße 18
80502 München
Fax: 089 212672-50 (Fax)
Tel.: 089 212672-0
E-Mail: poststelle@datenschutz.bayern.de

**Kontakt­daten der
Datenschutzbeauftragten der
Universität Passau:**

Anna Sperrhake
Nikolastraße 12
Raum 210
94032 Passau
Tel.: 0851 5091107
E-Mail: datenschutz@uni-passau.de

Name, Vorname	
Geburtsdatum	
E-Mail-Adresse	
IBAN	
Adresse	

Druckwünsche: einseitig beidseitig 2 Seiten pro Blatt

Studierendenvertreter der Juristischen Fakultät

Prüfungskandidat