

Die Universität Passau genießt durch exzellente Forschung, innovative Lehre und ein dichtes internationales Netzwerk hohe Sichtbarkeit und Ansehen. Rund 11.000 Studierende aus 100 Nationen und über 1.300 Beschäftigte lernen und arbeiten nahe der Altstadt auf einem Campus, der modernste technische Infrastruktur mit einer preisgekrönten städtebaulichen Anlage vereint. International erfolgreiche Hightech-Firmen und eine lebhaftere Gründerszene, gepaart mit reicher Kultur und niederbayerischer Tradition, verleihen Stadt und Region Strahlkraft und tragen zur hervorragenden Arbeits- und Lebensqualität bei.

Am **Lehrstuhl für Öffentliches Recht, Europarecht und Informationstechnologierecht** (Professor Dr. Meinhard Schröder) sind ab 1. Oktober 2026 zwei Stellen einer/eines

Wissenschaftlichen Mitarbeiterin / Wissenschaftlichen Mitarbeiters (m/w/d)

mit 26 Prozent und 49 Prozent der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit zu besetzen. Die Stellen sind zunächst auf zwei Jahre befristet mit der Option auf Verlängerung. Die Vergütung erfolgt nach der Entgeltgruppe 13 des TV-L.

Eine **Promotion** im Rahmen der Beschäftigung ist möglich und ausdrücklich erwünscht.

Ihr Profil

- Erheblich überdurchschnittliches Ergebnis in der Ersten Juristischen Staatsprüfung (mindestens „vollbefriedigend“); eine Bewerbung mit den schriftlichen Ergebnissen aus der laufenden Examenskampagne ist möglich
- Interesse an den Forschungsgebieten des Lehrstuhls
- Fähigkeit zur selbstständigen Bearbeitung wissenschaftlicher Themen
- Bereitschaft, selbst Übungen zu halten und Klausuren zu korrigieren

Die Universität Passau hat sich zum Ziel gesetzt, den Anteil von Frauen in der Wissenschaft zu erhöhen, und fordert Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte **bis zum 15. Juli 2026** per E-Mail (nur **eine** PDF-Datei) an das Sekretariat, Frau Andrea Grubmüller: andrea.grubmueller@uni-passau.de. Die Bewerbungsunterlagen löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzhinweise](http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>.